

MUNICIPALITÉ DE LAC-SAINTE-MARIE

DEMANDE D'EMPLOI – JOB APPLICATION FORM

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX – GENERAL INFORMATION			
Titre du poste – Title of position			
Nom – Family name	Prénom – Given name	Téléphone	
Adresse postale Mailing address			
Ville - City	Province	Code postal – Postal code	
Dans quelle langue officielle estimez-vous pouvoir travailler? – In which language do you have a working ability?			
Français/French <input type="checkbox"/> Anglais/English <input type="checkbox"/> Les deux / Both <input type="checkbox"/>			
Vous avez le droit de travailler au Canada du fait que vous possédez (cocher) You are entitled to work in Canada because of (check one)			
<input type="checkbox"/> Citoyenneté Canadienne / Canadian citizenship			
<input type="checkbox"/> Statut de résident(e) / Permanent resident status			
<input type="checkbox"/> Un permis de travail / Working permit			
ÉTUDES – EDUCATION			
Il se peut que l'ont vous demande une preuve / We have the right to ask for proof			
Secondaire terminé / High school completed		Si non, nombres d'années terminées If incomplete, number of years completed	
Oui / Yes <input type="checkbox"/> Non / No <input type="checkbox"/>			
Titres scolaire /Academic Qualifications			
Niveau / Level	Année d'obtention Year Obtained	Domaine d'étude Field of study	Nom et lieu de l'établissement Name and location of institution
Quels genres et versions de logiciels savez-vous utiliser? Indicate software type and application in which you have abilities?			

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL – WORKING EXPERIENCE

Vous n'avez pas à remplir cette section si vous annexe votre curriculum vitae – You do not have to complete This section if you attach your resume

Nom de l'employeur actuel / Name of present employer		De J/M/A à J/M/A / From M/D/Y to M/D/Y	
Titre du poste / Title of position	Ville / City	Province	
Nom de l'employeur précédent / Name of previous employer		De J/M/A à J/M/A / From M/D/Y to M/D/Y	
Titre du poste / Title of Position	Ville / City	Province	
Nom de l'employeur précédent / Name of previous employer		De J/M/A à J/M/A / From M/D/Y to M/D/Y	
Titre du poste / Title of position	Ville / City	Province	

Décrivez votre expérience pertinente au poste qui vous intéresse (annexez une page additionnel si nécessaire)
Describe your work experience which directly relates to the position in which you are applying (add an additional page if required)

Emploi projeté / Projected employment

Projet/Project

Temps partiel/Part-time

Temps plein/Full-time

ATTESTATION / DECLARATION

Tous les renseignements fournis dans la présente demande sont exacts et complets.

All information I have given in this application are exact And complete.

Signature

Date